

У складу са одредбама чл.11. и 12. Закона о удружењима („Службени лист РС”, бр. 51/09, Оснивачка скупштина Еко-натуристичког Удружења „Натуристи Србије”, на седници одржаној 12. 09. 2018. године у Београду, усвојила је

СТАТУТ

Еко-натуристичког удружења „Натуристи Србије”

Члан 1.

Циљеви

Еко-натуристичко удружење „Натуристи Србије”, скраћени назив „Натуристи Србије” (у даљем тексту Удружење), основано је као нестраначко, невладино и непрофитно Удружење чији су циљеви: промоција, развитак и унапређење идеје нудизма и натуризма, остваривање права и положаја нудиста/натуриста у друштву; финансирање или проналажење финансијских средстава за унапређење нудизма/натуризма; промоција здравог начина живота и еколошких вредности живота у складу са природом, заштита биодиверзитета, промоција и заговарање одрживог развоја; промоција, установљавање и имплементација европских вредности људских права у РС; развој демократије и демократског дијалога; поштовање, очување и унапређење људских и мањинских права.

Члан 2.

Еко-натуристичко удружење „Натуристи Србије” је јавно Удружење отворено за приступ сваком пријатељу нудизма и натуризма, без обзира на пол, веру, сексуалну оријентацију или страначку припадност. Удружење се залаже за промоцију здравог начина живота и промоцију еколошких вредности живљења у складу са природом, заштитом биодиверзитета, као и промоцијом и заговарањем одрживог развоја. Удружење поштује демократска правила и понашање, а за остваривање својих циљева користиће се законским средствима.

Члан 3.

Делатност

Ради остварења својих циљева Удружење врши промоцију, развијање и унапређење идеје нудизма/натуризма у Републици Србији.

Члан 4.

Своје циљеве Удружење остварује кроз следеће облике рада:

- међусобно повезивање, зближавање и организовање нудиста/натуриста Србије, као и повезивање нудиста/натуриста из Србије са нудистима/натуристима из света;
- едукација, те организација јавних акција којима се промовишу идеје и интереси нудизма/натуризма;
- промовисање идеје живљења у складу са филозофијом нудизма/натуризма, заштита и ширење људских права и слобода путем идеја, ставова и филозофије нудизма/натуризма;
- ширење идеје слободе људског тела, очувања природног односа човек-природа;
- активности на унапређењу квалитета живљења, заштити и очувању здравља те потпора деци и младима, кроз примере и примену идеја нудизма/натуризма;
- организација, само или у заједници са другим Удружењима из земље или иностранства мирних окупљања и вршење формалних и неформалних апела и притисака у циљу остварења циљева Удружења;
- организовање семинара, конференција, предавања, трибина и осталих ускофокусираних културних промоција на тему нудизма/натуризма;
- подржавање и промовисање различитих истраживачких пројеката који се баве темама релевантним за остваривање горепомнутих циљева;
- објављивање књига и других публикације из ове области, у складу са законом, било у штампаном или електронском облику;
- осмишљавање и спровођење студија и анализа ради побољшања квалитета услова у натуризму;
- осмишљавање и спровођење појединачних и заједничких истраживања ради идентификације и решавања проблема везаних за натуризам;
- сарадња са органима локалних самоуправа;
- сарадња са банкама и другим финансијским Удружењима;
- заједнички наступ чланова пред државним телима и установама, локалним заједницама и сарадња са надлежним министарствима Владе Републике Србије и њеним стручним телима;
- удруживање се са другим друштвеним Удружењима у земљи или иностранству.

Члан 5.

Назив и седиште

Назив Удружења је: Еко-натуристичко удружење „Натуристи Србије”.

Скраћени назив Удружења је: „Натуристи Србије”.

Назив Удружења на енглеском језику је: „Serbian Naturists”.

Удружење има седиште у Београду, ул. Јована Исаиловића 23/6.

Удружење има грб и заставу.

Грб Удружења има следећи изглед: плави круг у коме су представљени мотиви

природе и натураста, име Удружења на српском и енглеском језику. Застава Удружења има следећи изглед: правоугаони облик, плаве боје, а у средини се налази грб Удружења.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије. Ради бољег деловања на подручју појединих градова и општина, Удружење може оснивати своје огранке који су без права на самостално одлучивање, односно без правне самосталности.

Одлуку о оснивању огранака, као и одлуку о именовању одговорног лица за рад огранка, доноси Управни одбор Удружења.

Управни одбор Удружења може донети акте којима ће се поближе разрадити рад огранака.

Члан 6.

Облици чланства

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења и Статут и које попуни приступницу за учлањење и проследи је Управном одбору Удружења. Чланом се постаје и писменим потписом исте, а за чланове који своје приступнице шаљу преко интернета није потребно да потпишу исте на папиру.

Малолетно лице са навршених 14 година живота може се учланити у удружење уз прилагање оверене изјаве његовог законског заступника о давању сагласности.

За лице млађе од 14 година из става 1. овог члана пријаву подноси његов законски заступник.

Чланство у Удружењу може бити активно, придружено и почасно.

Активни и придружени чланови могу бити физичка лица која су прихватила Статут и опште акте Удружења.

Почасни члан може постати физичко лице које је посебно допринело развоју Удружења.

Сваки члан Удружења прво се прима као придружени члан.

Придружени члан може постати и свака особа, која је сагласна с политиком и Статутом Удружења, која достави приступницу и плати чланарину.

Придружени члан нема обавезу да присуствује скупштини.

Активни члан може постати сваки придружени члан на сопствени захтев или, уз његову или њену сагласност, на предлог Председника Управног одбора, Председника Удружења или неког другог активног члана.

Активни чланови треба да присуствују скупштини и својим присуством допринесу квалитету рада скупштине.

Одлуку о пријему у активно чланство доноси Управни одбор, и то уколико је особа активно учествовала у раду Удружења.

Уколико активни члан у раздобљу од девет месеци не учествује активно у раду Удружења, одлуку о преласку из активног у придружено чланство доноси Управни одбор.

Одлуку о пријему у почасно чланство доноси Скупштина на предлог Управног

одбора Удружења. Почасни члан може постати свако физичко лице које је битно допринело остварењу циљева Удружења.

Почасни чланови учествују у раду Удружења, али без права гласа и нису дужни да плаћају чланарину.

Удружење води регистар чланова. О садржају и начину вођења регистра одлучује Управни одбор Удружења.

Чланство се стиче потписивањем приступнице у писаном или електронском формату и уплатом чланарине.

Висина накнаде за чланарину сваког од облика чланства дата је општим актима Удружења, као и остала акта везана за чланарину.

Члан 7.

Престанак чланства

Чланство у Удружењу престаје:

- неплаћањем чланарине за текућу годину до 31. децембра;
- престанком деловања Удружења;
- писменом изјавом члана Удружења о иступању;
- искључењем члана;
- смрћу члана.

Члану Удружења могу се изрећи следеће дисциплинске мере: опомена и искључење из Удружења.

Члану Удружења који је у радном односу у Удружењу изричу се дисциплинске мере у складу са законским прописима који регулишу радне односе.

Члан Удружења може бити искључен из чланства ако проузрокује озбиљну штету Удружењу и чланству, ако прекрши одредбе Статута и на било који начин угрози интересе Удружења.

Одлуке из претходних ставки доносе се на заседању Дисциплинске комисије, а одобрава их Управни одбор.

Бивши члан Удружења одговара за своје обавезе према Удружењу које су настале пре престанка својства члана Удружења.

Престанком својства члана престаје и мандат члана у органима и радним телима Удружења.

Бивши чланови чије је чланство угашено немају право на повраћај уплаћене чланарине. Бивши чланови Удружења који су изгубили својство члана због неплаћања чланарине Управни одбор Удружења може поново примити у придружено чланство после уплате годишње чланарине.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању. За иступање малолетног члана није потребна сагласност законског заступника.

Члан 8.

Права и обавезе чланова

Права и обавезе активних чланова:

- да равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- да непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- да може да бира и буде биран у органе Удружења;
- да присуствује састанцима Скупштине; а у супротном неактивно (неоправдано) изостајање може повући меру искључења из Удружења или другу дисциплинску меру;
- да буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења;
- да даје мишљења, предлоге, притужбе и жалбе на рад Удружења и њених управних органа;
- да активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- да учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
- да плаћа чланарину;
- да чува пословну и службену тајну Удружења;
- да обавља друге послове које члану повери Управни одбор;
- да подиже и чува углед Удружења.

Права и обавезе придружених чланова:

- да буде обавештен о раду Удружења и њених управних органа као и о финансијском пословању Удружења;
- да учествује у раду органа и радних тела Удружења без права гласа;
- да се придржава политике, Статута и других општих аката Удружења;
- да плаћа чланарину;
- да чува пословну и службену тајну Удружења;
- да подиже и чува углед Удружења.

Сваки члан има право да писменим путем упозори Управни одбор на неправилности у спровођењу Статута и има право на писмене притужбе на рад појединих органа или чланова Удружења. На упозорења и притужбе члана одговара Управни одбор писмено у року од 30 дана од примања притужбе. Сваки члан има право жалбе на одлуке Управног одбора. О жалби члана одлучује Управни одбор у року од 30 дана од дана примања жалбе и о одлуци обавештава члана писменим путем. Ако се члан жали на одлуку Управног одбора у року од 30 дана од њене доставе, коначну одлуку доноси Скупштина на првом активном заседању.

Члан 9.

Органи

Органи Удружења су Скупштина и Управа Удружења. Управу Удружења чине Председник Удружења и Потпредседник Удружења, Управни одбор, Надзорни одбор и Дисциплинска комисија.

Члан 10.

Скупштина

Скупштина је највиши орган Удружења. Чине је физичка лица која су активни чланови Удружења.

Скупштина се активно састаје једном годишње. Редовну Скупштину сазива Председник Удружења. У случају привремене спречености Председника Удружења редовну Скупштину сазива Потпредседник или Секретар Удружења. Чланови Скупштине добијају писмени позив и то најмање 8 дана пре одржавања заседања.

Позив треба да садржи податке о месту и времену одржавања седнице, предлог дневног реда и материјале о питањима о којима ће се расправљати.

Скупштина своје заседање у случају потребе, може одржати уживо преко интернета, и то путем конференцијске везе.

Председавајући Скупштине је Председник Удружења. У случају привремене спречености замењује га Потпредседник Удружења или о начину гласања на седници (јавно или тајно) одлучује Скупштина на предлог председавајућег Скупштине.

Скупштина Удружења:

- доноси план и програм рада;
- усваја Статут, као и његове измене и допуне и друга општа акта; разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора; разматра и усваја финансијски план и извештај;
- бира и разрешава чланове Управног одбора, чланове Надзорног одбора, Председника и Потпредседника Удружења;
- одлучује о удруживању с другим Удружењима и иступању из њих;
- одлучује о прикупљању донација;
- разматра извештај о раду Председника Удружења;
- решава жалбе чланова Удружења;
- одлучује о престанку рада Удружења и другим питањима која су важна за рад Удружења.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање половина активних чланова Удружења.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

Ако је након 30 минута од почетка заседања редовне Скупштине присутно мање од половине активних чланова Удружења, редовно Скупштина наставља рад тако што ће се број присутних чланова сматрати да испуњава кворум који је у могућност да правоснажно одлучује.

За одлуку о изменама и допунама Статута, примању у почасно чланство, отуђењу имовине и престанак рада Удружења, неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Ванредну Скупштину сазива Председник Удружења самостално или на образложени предлог Управног одбора или на писмени захтев једне трећине активних чланова Удружења. Заседање ванредне Скупштине мора се на писмени позив Председника Удружења одржати у року од 30 дана од уредно примљеног захтева, а Председник Удружења ванредну Скупштину сазива 8 дана пре заседања. У случају привремене спречености Председника Удружења, ванредну Скупштину сазива Потпредседник или Секретар Удружења.

Уколико Председник, Потпредседник или Секретар Удружења не сазову ванредну Скупштину у року од 22 дана од уредно примљеног захтева, моћи ће да је сазове предлагач и то 8 дана пре одржавања.

На ванредној Скупштини разматра се само онај проблем због којег је сазвана.

Председавајући скупштине је Председник Удружења. У случају привремене спречености замењује га Потпредседник Удружења или га бира Скупштина.

О начину гласања на седници (јавно или тајно) одлучује Скупштина на предлог Скупштине.

Ванредна Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање половина чланова Удружења.

Ванредна Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

Ако је након 30 минута од почетка заседања ванредне Скупштине присутно мање од половине активних чланова Удружења, ванредна Скупштина наставља рад тако што ће се број присутних чланова сматрати да испуњава кворум који је у могућност да правоснажно одлучује.

Да би одлуке ванредне Скупштине у том случају биле пуноправне, морају се доносити већином гласова присутних чланова.

Одлуке о промени Статута и визије Удружења, примању у почасно чланство, питањима отуђења имовине и престанку рада Удружења ванредна Скупштина мора донети двотрећинском већином гласова присутних активних чланова Удружења.

Члан 11.

Председник Удружења

Председника Удружења бира Скупштина Удружења гласањем.

Председник Удружења за свој рад одговара Скупштини.

Председник Удружења заступа Удружење.

Председник Удружења бира се на време од четири године и може бити поново биран на исту функцију највише два пута узаступно.

Председник Удружења:

- сазива седнице Скупштине и Управе Удружења, и предлаже дневни ред;
- спроводи одлуке Скупштине и руководи радом Удружења између две седнице Скупштине;
- представља и заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца;
- представља и заступа Удружење у јавности;
- самостално доноси одлуке и одговара за законитост рада Удружења, а за свој рад одговоран је Скупштини;
- овлашћен је за потписивање аката Удружења;
- овлашћен је за давање изјава за јавност;
- утврђује предлоге општих аката и одлука које доноси Управа Удружења;
- усваја општа акта Удружења која нису у искључивој надлежности Скупштине;
- организује, усмерава и врши координацију сарадње са надлежним државним органима и другим Удружењима;
- обавља друге послове утврђене овим статутом.
- Председник Удружења одређена овлашћења из свог делокруга може пренети на Потпредседника Удружења или у изузетним случајевима на Управни одбор.
- у циљу разматрања, праћења и ефикасног обављања одређених конкретних стручних послова Председник Удружења може именовати стручне саветнике Удружења за поједине стручне области који не морају бити чланови Удружења.

Члан 12.

Потпредседник Удружења

Потпредседника Удружења бира Скупштина гласањем.

Потпредседник Удружења за свој рад одговара Скупштини.

Потпредседник Удружења бира се на време од четири године и може бити поново биран на исту функцију највише два пута узаступно.

Потпредседник Удружења замењује Председника Удружења у свим правима и обавезама за време његовог одсуства.

Члан 13.

Управни одбор

Управни одбор је извршни орган Удружења који се стара о спровођењу циљева Удружења, који су утврђени овим Статутом и одлукама Скупштине.

Управни одбор има непаран број чланова, а најмање три, које бира и опозива Скупштина.

Управни одбор из реда својих чланова бира Секретара (који замењује Председника Управног одбора у одсутности, уколико се Управни одбор састоји од само три члана) и Благајника.

Управни одбор за свој рад одговара Скупштини.

Скупштина може одлучити о разрешењу Управног одбора и њених чланова на активној или ванредној седници и пре истека времена на које су изабрани, ако се утврди да не раде савесно и у складу са законом, Статутом и визијом Удружења или прекораче овлашћења.

Ако разрешава цео Управни одбор, Скупштина бира нови с пуним мандатом, а ако разрешава само поједине чланове Управног одбора, бира нове чланове само до истека мандата чланова у чији састав су бирани.

Ако разрешава Председника Управног одбора, Скупштина је дужна разрешити све чланове Управног одбора и изабрати новог Председника и чланове Управног одбора.

Сваки члан Управног одбора може затражити своје разрешење пре истека мандата на који је изабран, а Скупштина је дужна донети одлуку о разрешењу на првој седници.

Мандат чланова Управног одбора је четири године и могу се поново бирати на исту функцију највише два пута узаступно.

За чланове Управног одбора не могу се бирати брачни парови или особе које су у породичним односима са члановима одбора.

Делокруг Управног одбора:

- дугорочно прати Удружење и његов рад;
- организује активно обављање делатности Удружења;
- поверава посебне послове појединим члановима;
- предлаже финансијски план и одлуке Скупштине на усвајање;
- подноси Скупштини извештај о раду;
- утврђује висину чланарине;
- одлучује о пријему и искључењу из чланства;
- одлучује о коришћењу имовине Удружења;
- информише чланство;
- оснива тела потребна за остваривање циљева Удружења;
- одређује о промени адресе седишта Удружења;
- спроводи одлуке Скупштине;
- сарађује с другим удружењима и државним органима;

- одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање пет активних чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање.

Седнице Управног одбора се одржавају по потреби.

Председник и Потпредседник Удружења нису чланови Управног одбора, али су дужни да бар један од њих присуствује састанцима Управног одбора.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова. Донете одлуке објављују се и преко интернета на адреси Удружења у року од 15 дана након доношења.

Управни одбор на својој првој седници бира између својих чланова Председника, Секретара и Благајника.

Управни одбор доноси одлуке о оснивању повремених радних тела Удружења.

Повремена радна тела обавијају задатке због којих су основана и о томе подносе извјештаје Управном одбору.

Председник Управног одбора

- одговара за законитост рада Удружења;
- води рачуна о потреба и интересима релевантих људи и органа приликом одлучивања;
- руководи радом Управног одбора;
- замењује у одсутности Председника и Потпредседника Удружења;
- овлашћен је за потписивање аката Удружења;
- Потпредседник Управног одбора замењује Председника Управног одбора у свим правима и обавезама за време његовог одсуства

Секретар Удружења:

- обавља стручне, административно-техничке и друге послове за потребе Управног одбора;
- брине о регистру чланова и архиви;
- припрема нацрте аката за Управни одбор;
- припрема позиве и друге материјале за седнице органа Удружења;
- овлашћен је да, у случају спречености или одсуства Председника и Потпредседника, у свему заступа Председника Управног одбора.
- обавља и друге послове и задатке који по природи ствари спадају у делокруг Секретара Удружења.

Благајник Удружења:

- врши општи финансијски надзор;
- обезбеђује фондове, уговоре, прикупљање средстава и продају;
- врши финансијско планирање и буџетирање;

- подноси финансијки извештај;
- води банкарско пословање, финансијске књиге и документацију;
- контролише основна средства и залихе.

Благајник се може бавити свим аспектима финансирања.

Без обзира на то ко обавља посао Благајника одговорност за финансијско пословање сноси Управни одбор или друго управљачко тело у целини.

Члан 14.

Надзорни одбор

Надзорни одбор се састоји од три активна члана Удружења које бира и разрешава Скупштина.

Састоји се од Председника Надзорног одбора и два члана Надзорног одбора.

Мандат чланова Надзорног одбора траје четири године и могу бити поново бирани, али не више од два мандата узастопно.

Надзорни одбор доноси одлуке већином од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Надзори одбор подноси извештај на свакој седници Скупштине.

Надзорни одбор:

- контролише финансијско пословање Удружења;
- прати спровођење политике и циљева Удружења;
- даје предлоге и смернице за рад и побољшање рада Удружења;
- помаже Председнику и Управном одбору у текућем раду и спровођењу одлука Управног одбора;
- у случају спора даје мишљење о политици и циљевима Удружења;
- има право, одлуком већине својих чланова, сазвати ванредну скупштину Удружења;
- о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава Управни одбор.

Члан 15.

Дисциплинска комисија

Дисциплинску комисију чине три члана који између себе бирају председника комисије.

Комисија се састаје по потреби на основу писаних захтева чланова и органа Удружења.

Дисциплинска комисија води дисциплински поступак и изриче дисциплинске мере у складу са дисциплинским правилником.

Дисциплинске мере које, по спроведеном поступку у складу са дисциплинским правилником изриче Комисија су опомена и искључење.

Против мере дисциплинске комисије постоји право жалбе Скупштини као другостепеном органу.

Члан 16.

Одговорност чланова Управе Удружења

Чланови Управе Удружења одговарају за штету коју својом одлуком проузрокују Удружењу ако је та одлука донесена грубом непажњом или са намером да се штета проузрокује.

Уколико члан или чланови Управног одбора лично у потпуности надокнаде штету пре покретања поступка о накнади штете сматраће се да штета није ни постојала.

Члан 17.

Скупштина Удружења може покренути поступак пред надлежним судом против чланова Управног одбора који су донели одлуку којом се наноси штета Удружењу на начин из Члана 15. става 1. овог Статута.

Поступак могу покренути Председник Удружења, Надзорни одбор или најмање 10 активних чланова Удружења, ако Скупштина Удружења на њихов захтев не покрене поступак накнаде штете.

Чланови Удружења који су покренули поступак тужбеним захтевом у целини или делимично имају право на надокнаду трошкова од Удружења.

Тужба за надокнаду штете проузроковане Удружењу може се подићи најкасније у року од три године од дана доношења одлуке.

Члан 18.

Чланови Надзорног одбора одговорни су Удружењу за штету коју у вршењу овлашћења проузрокују намерно или грубом непажњом.

Чланови Надзорног одбора могу бити одговори за штету проузроковану одлуком чланова Управног одбора, ако су за ту одлуку знали или морали знати, а о томе нису обавестили Скупштину Удружења.

Одредбе Статута о одговорности чланова Управног одбора сходно се примењују и на одговорност чланова Надзорног одбора.

Члан 19.

Јавност рада

Рад Удружења је јаван. Удружење свој рад обавља и преко интернета на својој веб страници.

Овим Статутом утврђује се да су за обавештавање јавности, овлашћени искључиво: Председник Удружења, Потпредседник Удружења и Секретар. О активном обавештавању чланства о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност.

Овим Статутом се утврђује да пословну, односно службену тајну Удружења представља свака исправа, податак и информација о организацији и раду Удружења чије би саопштавање могло угрозити или отежати остваривање програма и планова, циљева и задатака Удружења или чије неовлашћено

изношење трећим лицима може Удружењу нанети штету.

Одлуку да конкретан акт представља пословну или службену тајну доноси Председник Удружења, Секретар или Скупштина за одлуке и акта из своје надлежности.

Дужност свих чланова Удружења је да чувају пословну и службену тајну Удружења.

Члан 20.

Сарадња са другим Удружењема

Ради остварења својих циљева, Удружење успоставља контакте, сарађује са другим и сличним и стручним, образовним, научним и сличним домаћим и међународним удружењима и Удружењема.

Удружење може приступити у чланство сродних међународних организација и удружења, о чему одлуку доноси Скупштина, с тим што је дужно да ово приступање пријави у регистар надлежног органа у року од 30 дана од дана приступања, у складу са Законом.

Члан 21.

Средства и имовина

Удружење прибавља средства од чланарине, донација, конкурисањем пројеката код државних органа или фондација и из других извора, у складу са законом.

Имовину Удружења чине приходи које Удружење остварује од:

- чланарине;
- добровољних прилога;
- финансијских субвенција;
- оставина;
- камата на улоге;
- закупнине;
- дивиденди;
- спонзорстава;
- средстава предвиђених у буџету Републике Србије за финансирање активности од јавног интереса;
- на други законом дозвољени начин.
- средстава добијених од домаћих и међународних Удружења;
- донација и дотација, спонзорстава, помоћи и поклона;
- конкурисањем са пројектима код државних органа или фондација;
- осталих прихода складно закону;

Удружење имовином управља у складу с прописима о материјалном и финансијском пословању непрофитних Удружења.
Приходи и расходи одређују се финансијским планом који се доноси за 1 годину (календарску) и важи за ту годину.
Крајем те године за коју је донесен финансијски план саставља се завршни рачун.
Наредбодавно право располагања новчаним средствима на основу финансијског плана има Председник Удружења.

Члан 22.

Престанак рада Удружења

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

У случају распуштања Удружења њена имовина ће припасти, одлуком Скупштине, некој од слободних иницијатива која има планове који су сродни описанима у статуту Удружења.

Члан 23.

Печат

Удружење има печат округлог облика на којем је у спољњем кругу написан назив Удружења на српском и енглеском језику, а у средини је утиснут лого Удружења.

Члан 24.

Статут

Статут је темељан општи акт Удружења и сви остали општи акти морају бити у складу са Статутом.

Управни одбор на темељу примедби и предлога утврђује предлог Статута.

Скупштина даје тумачење одредби Статута.

Сва питања која нису уређена Статутом биће уређена осталим актима или правилником Удружења.

Остала акта Удружења морају бити у складу са Статутом.

Остала општа акта и друге одлуке органа Удружења доносе се простом већином гласова органа који их доноси.

Члан 25.

Као званичан начин обраћања међу натурастима препоручено је искључиво пријатељско обраћање, док персирање и званично обраћање није препоручено.

Члан 26.**Ступање на снагу Статута**

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања од стране Оснивачке скупштине Удружења, а примењиваће се од дана уписа у регистар код надлежног органа.

Члан 27.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

У Београду,

Председавајућа Оснивачке скупштине

12. септембра 2018. године

Тања Станковић